



Заместитель
главы администрации
Приморского района
Санкт-Петербурга.

С.С. Шипулин

" " 13 ДЕК 2022 20__ г.

Редакция № 1

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)**

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 598 с углубленным изучением математики, химии и биологии Приморского района Санкт-Петербурга

(ГБОУ школа № 598 с углубленным изучением математики, химии и биологии Приморского района Санкт-Петербурга)
(наименование государственного учреждения Санкт-Петербурга)

НА 2022 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование государственной услуги (работы):

Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования; очная

Реестровый номер: 801012О.99.0.БА81АЭ92001

Технический номер: 34787000301000101000101

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги):

Физические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

3.1 Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)

474

Таблица 1

| № п/п | Наименование показателя | Форма предоставления государственной услуги (работы) (бесплатная/платная) | Единица измерения | Объем оказания государственной услуги (выполнения работ) | | | | |
|-------|-------------------------|---|-------------------|--|-----------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | отчетный финансовый год 2020 | текущий финансовый год 2021 | очередной год планового периода 2022 | первый год планового периода 2023 | второй год планового периода 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Число обучающихся | бесплатная | человек | 480 | 483 | 471 | 450 | 423 |

Содержание государственной услуги (работы) определяется основной общеобразовательной программой начального общего образования, разрабатываемой и утверждаемой учреждением самостоятельно в соответствии с нормативно правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, учредительными документами образовательного учреждения.

3.2. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | | | | |
|-------|--|-------------------|------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| | | | отчетный финансовый год 2020 | текущий финансовый год 2021 | очередной год планового периода 2022 | первый год планового периода 2023 | второй год планового периода 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Наполняемость образовательного учреждения | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Соответствие условий предоставления услуги требованиям законодательства | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Выполнение основных общеобразовательных программ начального общего образования | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

4. Порядок оказания государственной услуги: в соответствии с технологическим регламентом оказания государственной услуги в сфере общего образования, утвержденным распоряжением Комитета по образованию

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

| Единица измерения | Предельная цена (тариф), руб. | | | | |
|-------------------|---------------------------------|-----------------------------------|--|---|---|
| | отчетный финансовый год 2020 | текущий финансовый год 2021 | очередной год планового периода 2022 | первый год планового периода 2023 | второй год планового периода 2024 |
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> | <i>6</i> |
| - | - | - | - | - | - |

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы): регламентируются нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, учредителя и учредительными документами образовательного учреждения.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: выездная, камеральная.

Процедуры контроля: регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий:

выездная – в случае поступления обоснованных жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью образовательных учреждений, правоохранительных органов.

камеральная – в соответствии с планом-графиком проведения плановых проверок.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности - документальная

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания - 1 раз в год, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, направляется учредителю для утверждения

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания: государственная услуга считается выполненной при условии наличия отклонений, не превышающих 5% от запланированных объемных показателей выполнения данной услуги.
Предоставление иной информации по запросу Учредителя.

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование государственной услуги (работы):

Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования; очная

Реестровый номер: 802111О.99.0.БА96АЮ58001

Технический номер: 35791000301000101004101

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги):

Физические лица

Физические лица, освоившие основную общеобразовательную программу начального общего образования

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

3.1 Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)

111

Таблица 1

| № п/п | Наименование показателя | Форма предоставления государственной услуги (работы) (бесплатная/платная) | Единица измерения | Объем оказания государственной услуги (выполнения работ) | | | | |
|-------|-------------------------|--|-------------------|--|-----------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | отчетный финансовый год 2020 | текущий финансовый год 2021 | очередной год планового периода 2022 | первый год планового периода 2023 | второй год планового периода 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Число обучающихся | бесплатная | человек | 146 | 115 | 98 | 104 | 133 |

Содержание государственной услуги (работы) определяется основной общеобразовательной программой основного общего образования, разрабатываемой и утверждаемой учреждением самостоятельно в соответствии с нормативно правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, учредительными документами образовательного учреждения.

3.2. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | | | | |
|-------|---|-------------------|------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| | | | отчетный финансовый год 2020 | текущий финансовый год 2021 | очередной год планового периода 2022 | первый год планового периода 2023 | второй год планового периода 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Наполняемость образовательного учреждения | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Соответствие условий предоставления услуги требованиям законодательства | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Выполнение основных общеобразовательных программ основного общего образования | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

4. Порядок оказания государственной услуги: в соответствии с технологическим регламентом оказания государственной услуги в сфере общего образования, утвержденным распоряжением Комитета по образованию

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

| Единица измерения | Предельная цена (тариф), руб. | | | | |
|-------------------|---------------------------------|-----------------------------------|--|---|---|
| | отчетный финансовый год 2020 | текущий финансовый год 2021 | очередной год планового периода 2022 | первый год планового периода 2023 | второй год планового периода 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| - | - | - | - | - | - |

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы): регламентируются нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, учредителя и учредительными документами образовательного учреждения.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: выездная, камеральная.

Процедуры контроля: регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий:

выездная – в случае поступления обоснованных жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью образовательных учреждений, правоохранительных органов.

камеральная – в соответствии с планом-графиком проведения плановых проверок.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с законодательством Российской Федерации
Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с законодательством Российской Федерации

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности - документальная

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания - 1 раз в год, не позднее 1 февраля
отчетным, направляется учредителю для утверждения

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания: государственная услуга
выполненной при условии наличия отклонений, не превышающих 5% от запланированных объемных показателей выполнения
Предоставление иной информации по запросу Учредителя.

Содержание государственной услуги (работы) определяется основной общеобразовательной программой среднего общего образования, разрабатываемой и утверждаемой учреждением самостоятельно в соответствии с нормативно правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, учредительными документами образовательного учреждения.

3.2. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | | | | |
|-------|--|-------------------|------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| | | | отчетный финансовый год 2020 | текущий финансовый год 2021 | очередной год планового периода 2022 | первый год планового периода 2023 | второй год планового периода 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Наполняемость образовательного учреждения | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Соответствие условий предоставления услуги требованиям законодательства | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Выполнение основных общеобразовательных программ среднего общего образования | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

4. Порядок оказания государственной услуги: в соответствии с технологическим регламентом оказания государственной услуги в сфере общего образования, утвержденным распоряжением Комитета по образованию

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

| Единица измерения | Предельная цена (тариф), руб. | | | | |
|-------------------|---------------------------------|-----------------------------------|--|---|---|
| | отчетный финансовый год 2020 | текущий финансовый год 2021 | очередной год планового периода 2022 | первый год планового периода 2023 | второй год планового периода 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| - | - | - | - | - | - |

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы): регламентируются нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, учредителя и учредительными документами образовательного учреждения.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: выездная, камеральная.

Процедуры контроля: регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий:

выездная – в случае поступления обоснованных жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью образовательных учреждений, правоохранительных органов.

камеральная – в соответствии с планом-графиком проведения плановых проверок.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности - документальная

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания - 1 раз в год, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, направляется учредителю для утверждения

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания: государственная услуга считается выполненной при условии наличия отклонений, не превышающих 5% от запланированных объемных показателей выполнения данной услуги.
Предоставление иной информации по запросу Учредителя.

РАЗДЕЛ 5

1. Наименование государственной услуги (работы):

Присмотр и уход; обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов; группа продленного дня

Реестровый номер: 880900О.99.0.БА80АБ89000

Технический номер: 34785000500400004007100

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги):

Физические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

3.1 Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)

375

Таблица 1

| № п/п | Наименование показателя | Форма предоставления государственной услуги (работы) (бесплатная/платная) | Единица измерения | Объем оказания государственной услуги (выполнения работ) | | | | |
|-------|-------------------------|---|-------------------|--|-----------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | отчетный финансовый год 2020 | текущий финансовый год 2021 | очередной год планового периода 2022 | первый год планового периода 2023 | второй год планового периода 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Число детей | бесплатная | человек | 376 | 375 | 375 | 375 | 375 |

Содержание государственной услуги (работы) определяется комплексом мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

3.2. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | | | | |
|-------|---|-------------------|------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| | | | отчетный финансовый год 2020 | текущий финансовый год 2021 | очередной год планового периода 2022 | первый год планового периода 2023 | второй год планового периода 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Соответствие условий предоставления услуги требованиям законодательства | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Обеспечение квалифицированными кадрами | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

4. Порядок оказания государственной услуги: в соответствии с технологическим регламентом оказания государственной услуги в сфере общего образования, утвержденным распоряжением Комитета по образованию

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

| Единица измерения | Предельная цена (тариф), руб. | | | | |
|-------------------|---------------------------------|-----------------------------------|--|---|---|
| | отчетный финансовый год 2020 | текущий финансовый год 2021 | очередной год планового периода 2022 | первый год планового периода 2023 | второй год планового периода 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| - | - | - | - | - | - |

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы): регламентируются нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, учредителя и учредительными документами образовательного учреждения.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: выездная, камеральная.

Процедуры контроля: регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий:

выездная – в случае поступления обоснованных жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью образовательных учреждений, правоохранительных органов.

камеральная – в соответствии с планом-графиком проведения плановых проверок.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности - документальная

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания - 1 раз в год, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, направляется учредителю для утверждения

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания: государственная услуга считается выполненной при условии наличия отклонений, не превышающих 5% от запланированных объемных показателей выполнения данной услуги. Предоставление иной информации по запросу Учредителя.

РАЗДЕЛ 6

1. Наименование государственной услуги (работы):

Организация инновационной деятельности экспериментальных площадок

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги):

Физические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

3.1 Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)

1

Таблица 1

| № п/п | Наименование показателя | Форма предоставления государственной услуги (работы) (бесплатная/платная) | Единица измерения | Объем оказания государственной услуги (выполнения работ) | | | | |
|-------|-----------------------------------|---|-------------------|--|-----------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | отчетный финансовый год 2020 | текущий финансовый год 2021 | очередной год планового периода 2022 | первый год планового периода 2023 | второй год планового периода 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Количество реализованных проектов | бесплатная | штук | 1 | 1 | 1 | 1 | - |

Содержание государственной услуги (работы) определяется программой, разрабатываемой и утверждаемой учреждением самостоятельно в соответствии с нормативно правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, учредительными документами образовательного учреждения.

3.2. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | | | | |
|-------|---|-------------------|------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| | | | отчетный финансовый год 2020 | текущий финансовый год 2021 | очередной год планового периода 2022 | первый год планового периода 2023 | второй год планового периода 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Соответствие условий предоставления работы требованиям законодательства | % | 100 | 100 | 100 | 100 | - |
| 2 | Обеспеченность квалифицированными кадрами | % | 100 | 100 | 100 | 100 | - |

4. Порядок оказания государственной услуги: в соответствии с технологическим регламентом выполнения работ по организации инновационной деятельности в сфере образования, утвержденным распоряжением Комитета по образованию № 3910-р от 18.12.2017

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

| Единица измерения | Предельная цена (тариф), руб. | | | | |
|-------------------|---------------------------------|-----------------------------------|--|---|---|
| | отчетный финансовый год 2020 | текущий финансовый год 2021 | очередной год планового периода 2022 | первый год планового периода 2023 | второй год планового периода 2024 |
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> | <i>6</i> |
| - | - | - | - | - | - |

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы): регламентируются нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, учредителя и учредительными документами образовательного учреждения.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: выездная, камеральная.

Процедуры контроля: регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий:

выездная – в случае поступления обоснованных жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью образовательных учреждений, правоохранительных органов.

камеральная – в соответствии с планом-графиком проведения плановых проверок.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности - документальная

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания - 1 раз в год, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, направляется учредителю для утверждения

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания: государственная услуга считается выполненной при условии наличия отклонений, не превышающих 5% от запланированных объемных показателей выполнения данной услуги. Предоставление иной информации по запросу Учредителя.

РАЗДЕЛ 7

1. Наименование государственной услуги (работы):

Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования; образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); проходящие обучение по состоянию здоровья на дому; очная

Реестровый номер: 8021110.99.0.БА96AP01001

Технический номер: 35791000201000201004101

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги):

Физические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

3.1 Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)

Таблица 1

| № п/п | Наименование показателя | Форма предоставления государственной услуги (работы) (бесплатная/платная) | Единица измерения | Объем оказания государственной услуги (выполнения работ) | | | | |
|-------|-------------------------|---|-------------------|--|-----------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | отчетный финансовый год 2020 | текущий финансовый год 2021 | очередной год планового периода 2022 | первый год планового периода 2023 | второй год планового периода 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Число обучающихся | бесплатная | человек | 1 | 1 | - | - | - |

Содержание государственной услуги (работы) определяется основной общеобразовательной программой основного общего образования, разрабатываемой и утверждаемой учреждением самостоятельно в соответствии с нормативно правовыми актами Российской Федерации, Петербурга, учредительными документами образовательного учреждения.

Санкт-

3.2. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | | | | |
|-------|--|-------------------|------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| | | | отчетный финансовый год 2020 | текущий финансовый год 2021 | очередной год планового периода 2022 | первый год планового периода 2023 | второй год планового периода 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Наполняемость образовательного учреждения | % | 100 | 100 | - | - | - |
| 2 | Соответствие условий предоставления услуги требованиям законодательства | % | 100 | 100 | - | - | - |
| 3 | Выполнение основных общеобразовательных программ начального общего образования | % | 100 | 100 | - | - | - |

4. Порядок оказания государственной услуги: в соответствии с технологическим регламентом оказания государственной услуги в сфере общего образования, утвержденным распоряжением Комитета по образованию

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

| Единица измерения | Предельная цена (тариф), руб. | | | | |
|-------------------|---------------------------------|-----------------------------------|--|---|---|
| | отчетный финансовый год 2020 | текущий финансовый год 2021 | очередной год планового периода 2022 | первый год планового периода 2023 | второй год планового периода 2024 |
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> | <i>6</i> |
| - | - | - | - | - | - |

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы): регламентируются нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, учредителя и учредительными документами образовательного учреждения.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: выездная, камеральная.

Процедуры контроля: регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий:

выездная – в случае поступления обоснованных жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью образовательных учреждений, правоохранительных органов.

камеральная – в соответствии с планом-графиком проведения плановых проверок.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности - документальная

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания - 1 раз в год, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, направляется учредителю для утверждения

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания: государственная услуга считается выполненной при условии наличия отклонений, не превышающих 5% от запланированных объемных показателей выполнения данной услуги. Предоставление иной информации по запросу Учредителя.

"УТВЕРЖДАЮ"
Заместитель
главы администрации
Приморского района
Санкт-Петербурга

_____ С.С. Шипулин

" ____ " _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

(наименование государственного учреждения Санкт-Петербурга)

НА 2022 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ

Дата утверждения государственного задания <1> _____

Дата (даты) изменения государственного задания <2>:

изменение № 1 _____;

изменение № 2 _____;

изменение № 3 _____.

<1> Указывается дата утверждения первоначальной редакции государственного задания.

<2> Указываются даты утверждения измененных редакций государственного задания.

<3> Указываются все измененные редакции государственного задания

3. Иная информация, необходимая для осуществления контроля за выполнением государственного задания

Директор ГБОУ школа № 598

_____ /Трачук Е.Ф./

Согласовано:

Начальник отдела образования
Приморского района

_____ /Горячая О.В./

Согласовано:

Директор ГКУ "Централизованная
бухгалтерия"

_____ / Солдатова О.В. /