

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 598
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ МАТЕМАТИКИ, ХИМИИ И БИОЛОГИИ
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**
*197372, Санкт-Петербург, ул. Ситцевая, д. 15, литер А
тел. 8-812-341-58-17 факс. 8-812-417-32-82
primschool-598@yandex.ru*

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
ГБОУ школы №598 Приморского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 29.08.2023 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Приказ директора
от 01.09.2023г. № 353-а

**Положение
о внутренней системе оценки
качества образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №598 с углубленным изучением математики, химии и биологии Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ОО) разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021г., №287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки России от 17.05.2012 № 413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2022 № 115;
- Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2022 № 2;
- Распоряжением Комитета по образованию «Об утверждении Положения о Санкт-Петербургской региональной системе оценки качества образования» от 14.07.2023 №938-р;
- Уставом ГБОУ школы №598 Приморского района Санкт-Петербурга, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 11.02.2014 №407-р;
- основной общеобразовательной программой по уровням общего образования;
- программой развития ОО.

1.2. Настоящее Положение устанавливает единые требования при проведении внутренней оценки качества образования и регламентирует содержание и порядок проведения процедур контроля и оценки качества образования.

1.3. Положение определяет цели, задачи, принципы функционирования системы оценки качества в ОО, ее организационную и функциональную структуру.

1.4. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой систематическое наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся и служит информационным обеспечением образовательной деятельности.

1.5. Анализ состояния и перспектив развития ОО подлежит ежегодной публикации в виде публичного доклада в сети Интернет на официальном сайте организации.

1.6. В Положении используются следующие термины:

Внутренняя система оценки качества образования — система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, ориентированная на информационное обеспечение управления

качеством образования, позволяющая судить о состоянии системы образования в ОО в любой момент времени и обеспечивающая возможность прогнозирования его развития.

Качество образования — интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Оценка качества образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия образовательных достижений обучающихся, условий реализации образовательного процесса и его ресурсного обеспечения социальным и личностным ожиданиям, федеральным государственным образовательным стандартам и другим требованиям, зафиксированным в нормативных документах к качеству образования;

Мониторинг - систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или несоответствия) ее развития и функционирования заданным целям

Измерение – оценки уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым программам.

Экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности;

Критерий – признак, на основании которого производится оценка и который конкретизируется в показателях и индикаторах – совокупности характеристик, позволяющих отразить уровень достижения критерия;

- ВСОКО - внутренняя система оценки качества образования;
- НОКО – независимая оценка качества образования;
- НИКО – национальные исследования качества образования;
- ВПР – всероссийская проверочная работа;
- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- ЕГЭ – единый государственный экзамен;
- ОГЭ – основной государственный экзамен;
- ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;
- ФООП – федеральная основная образовательная программа;
- УУД – универсальные учебные действия.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки качества образования

2.1. Целью внутренней системы оценки качества образования является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования и основных показателях функционирования ОО для определения тенденций развития системы образования, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования

2.2. Задачами системы оценки качества образования являются:

- формирование единого подхода к оценке качества образования и ее измерению;
- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
- повышение эффективности управления: разработка адресных рекомендаций на основе анализа полученных данных;
- формирование требований к качеству образования с учетом запросов субъектов внешней среды;

- определение степени соответствия образовательных результатов обучающихся федеральным государственным образовательным стандартам;
- совершенствование содержания и технологий образования;
- расширение общественного участия в управлении образованием в ОО и формирование экспертного сообщества;
- обеспечение информационной открытости оценочных процедур;
- повышение качества образования.

2.3. **Функции** внутренней системы оценки качества образования:

- сбор данных по ОО о качестве образования и выявление динамики качества образования
- принятие управленческих решений;
- координация деятельности организационных структур
- ведение банка данных учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- контроль качества предоставляемой информации.

2.4. Основными **принципами** функционирования внутренней системы качества образования являются объективность, точность, полнота, достаточность, систематичность, оптимальность обобщения, оперативность (своевременность) и технологичность.

2.5. **Методы** проведения внутренней системы оценки качества образования в ОО:

- экспертное оценивание;
- тестирование, анкетирование;
- проведение контрольных и других проверочных работ в соответствии с системой оценки планируемых результатов ООП;
- статистическая обработка информации; наблюдение уроков, внеклассных мероприятий, родительских собраний; собеседования с обучающимися, педагогами, родителями и т.д.

2.6. Сроки проведения, ответственные за проведение мониторингов, формы процедур и другие данные определяются планом ВСОКО.

3. Основные направления внутренней системы оценки качества образования.

3.1. Основными направлениями внутренней системы оценки качества являются:

3.1.1. Качество содержания и реализации образовательной деятельности:

- соответствие ООП требованиям ФГОС уровней общего образования и запросам учеников и их родителей;
- реализация рабочих программ и учебных планов предметов, курсов;
- реализация рабочих программ и планов внеурочной деятельности;
- реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы;
- качество преподавания уроков, индивидуальной работы с учениками;
- инновационная деятельность;
- мониторинг учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- мониторинг качества образования на основе государственной итоговой аттестации выпускников;
- удовлетворенность учеников и родителей реализацией образовательной деятельности (проведением уроков, индивидуальной работой, работой классных руководителей, в т.ч. отсутствие жалоб).

3.2. Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса:

3.2.1. Общесистемные требования:

3.2.1.1. Комфортная развивающая образовательная среда по отношению к обучающимся и педагогическим работникам:

- организация урочной и внеурочной деятельности,
- формирование функциональной грамотности обучающихся,

- формирование социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданской, российской гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций,
- реализация индивидуальных учебных планов,
- участие обучающихся в процессы преобразования внешней социальной среды,
- формирование у обучающихся опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности;
- формирование у обучающихся экологической грамотности, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;
- использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий, направленных в том числе на воспитание обучающихся и развитие различных форм наставничества;
- обновление содержания программы основного общего образования, методик и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с учетом национальных и культурных особенностей субъекта Российской Федерации;
- эффективное использование профессионального и творческого потенциала педагогических и руководящих работников ОО, повышение их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности;
- эффективное управление ОО с использованием ИКТ, современных механизмов финансирования реализации программ общего образования;
- организация доступа к информационно-образовательной среде ОО;
- условия использования электронной информационно-образовательной среды.

3.2.1.2. Требования к материально-техническому, учебно-методическому обеспечению:

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности (право собственности или иное законное основание пользования помещением и оборудованием, оснащение кабинетов),
- соблюдение Гигиенических нормативов и Санитарно-эпидемиологических требований;
- соблюдение социально-бытовых условий для обучающихся, включающих организацию питьевого режима и наличие оборудованных помещений для организации питания;
- соблюдение социально-бытовых условий для педагогических работников, в том числе оборудованных рабочих мест, помещений для отдыха и самоподготовки педагогических работников;
- соблюдение требований пожарной безопасности и электробезопасности;
- соблюдение требований охраны труда;
- соблюдение требований сроков и объемов текущего и капитального ремонта зданий и сооружений, благоустройства территории;
- возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к объектам инфраструктуры Организации,
- функционирование информационно-образовательной среды.

3.2.1.3. Требования к психолого-педагогическим, кадровым и финансовым условиям:

- осуществление мониторинга и оценки эффективности психолого-педагогических условий реализации программ в соответствии с ФГОС;
- укомплектованность штатного расписания;
- профессиональное образование педагогов (в т.ч. результаты аттестации и повышение квалификации педагогов);

- результаты профессиональных педагогических конкурсов;
- инновационная и научно-методическая деятельность педагогов;
- анализ результатов независимой оценки (педагогической экспертизы);
- соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного образования.

3.3. Качество образовательных результатов:

- мониторинг личностных, предметных и метапредметных результатов в соответствии с системой оценки планируемых результатов основных образовательных программ (внутренний и внешний мониторинг: национальные исследования качества образования, региональные мониторинговые исследования и диагностические работы, районные мониторинговые исследования и диагностические работы, предметные результаты обучения, метапредметные результаты обучения, личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня,
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов.

4. Организационная структура внутренней системы оценки качества образования.

4.1. Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя:

администрацию, педагогический совет, методические объединения учителей-предметников ОО.

4.1.1. Администрация:

- формирует концептуальные подходы к оценке качества образования, утверждает критериальную базу внутренней оценки качества образования.;
- разрабатывает систему показателей, характеризующих состояние и динамику развития.
- обеспечивает реализацию процедур контроля и оценки качества образования;
- проводит внутришкольный мониторинг образовательных достижений обучающихся;
- координирует работу различных структур, деятельность которых связана с вопросами оценки качества образования;
- осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- обеспечивают проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых исследований по вопросам качества образования;
- проводит содержательный анализ результатов оценки качества образования;
- принимает управленческие решения по совершенствованию качества образования.

4.1.2. **Педагогический совет** обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования:

- формирует приоритетные направления стратегии развития школьной системы образования и формирует единые концептуальные подходы к оценке качества образования;
- обсуждает систему показателей, характеризующих состояние и динамику развития школьной системы образования;
- формирует информационные запросы основных пользователей внутренней системы оценки качества образования;

- координирует связанную с вопросами оценки качества образования работу методических объединений учителей-предметников;
- утверждает перечень показателей и индикаторов, характеризующих состояние и динамику развития ОО;
- определяет состояние и тенденции развития ОО, на основе которых принимаются управленческие решения по совершенствованию качества образования;
- принимает решения:

1. об организации и совершенствовании внутренней системы оценки качества образования и управлению качеством образования;

2. о выборе учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

3. о допуске обучающихся к экзаменам, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс, выдаче аттестатов об образовании;

4. о поощрениях и взысканиях обучающихся и т.д.;

4.1.3. Методические объединения учителей-предметников:

- участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ОО;
- осуществляют информационное обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- осуществляют организацию сбора, хранения и предоставление информации о состоянии и динамике преподавания отдельных предметов;
- анализируют результаты оценки качества образования на уровне ОО.
- обеспечивают помощь отдельным педагогическим работникам в формировании собственных систем оценки качества обучения и воспитания;
- участвует в организации работы по повышению квалификации педагогических работников, по развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта.

5. Организация и технология оценки качества образования

5.1. Процесс сбора, хранения, обработки информации о качестве образования в общеобразовательном учреждении, а также формы представления информации в рамках внутренней системы оценки качества образования устанавливаются приказом директора школы.

5.2. Для проведения внутренней системы оценки качества образования общеобразовательного учреждения назначаются ответственные лица, состав которых утверждает приказом директором школы. В состав лиц, осуществляющих внутреннюю систему оценки качества образования, включаются заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной, руководители школьных методических объединений, учителя.

5.3. Объектами внутренней системы оценки качества образования являются обучающиеся и педагогические работники ОО.

5.4. Предметами внутренней системы оценки качества образования являются:

- образовательные программы, условия их реализации;
- учебные и внеучебные достижения обучающихся, степень соответствия результатов освоения учащимися образовательных программ государственным стандартам;
- уровень учебной и социальной компетентности обучающихся;
- продуктивность, профессионализм и квалификация педагогических работников.

5.5. Оценка содержания образования проводится с использованием чек-листа, являющегося приложением к настоящему Положению (*Приложение 2*).

5.6. В рамках внутренней системы оценки качества образования ответственные лица готовят справки по результатам оценочных мероприятий, аналитические записки в случае

внепланового контроля по одному из направлений внутренней системы оценки качества образования и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

5.6.1. Состав конкретных документов внутренней системы оценки качества образования ежегодно обновляется и утверждается директором: отчет о самообследовании (*Приложение 1*), сводные ведомости успеваемости, аналитические справки по результатам мониторингов, опроса удовлетворенности родителей, плановых административных проверок, аналитические справки-комментарии к результатам внешних независимых диагностик и ГИА, анкетно-опросный материал, шаблоны стандартизированных форм, приложения к протоколам заседаний коллегиальных органов управления и другие.

5.7. Результаты оценки качества образования в сравнении за несколько (два и более) лет составляют основу публичного доклада директора школы, доводятся до сведения обучающихся, учителей, родителей через родительские собрания, сайт ОО.

5.8. Результаты внутренней оценки качества образования являются основанием для принятия административных решений на уровне ОО.

5.9. Итоги внутренней оценки качества образования ежегодно размещаются на официальном сайте ОО в сети Интернет. Доступ к данной информации является свободным для всех заинтересованных лиц.

6. Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования

6.1. Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования предусматривает:

- внутриорганизационные опросы и анкетирование;
- учет показателей независимой оценки качества образования.

6.2. Внутриорганизационные опросы и анкетирование проводятся в соответствии с планом внутренней системы оценки качества образования и по графику процедур оператора независимой оценки качества образования.

6.3. Администрация школы обеспечивает участие не менее 50 процентов родителей (законных представителей) в опросах независимой оценки качества образования.

7. Использование информации, полученной в рамках внутренней оценки качества образования

7.1. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности устанавливаются в плане внутренней системы оценки качества образования.

7.2. Гласность и открытость результатов оценки качества образования осуществляются путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов внутренней системы оценки качества образования;
- средствам массовой информации через публичный доклад директора ОО, самообследование;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте ОО.

7.3. Результаты внутренней оценки качества образования используются для решения управленческих задач на уровне

- информирования обучающегося, его родителей, педагогов о результатах текущего оценивания и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;
- разработки программ и планов адресной помощи обучающимся и группам обучающихся;
- поиска и развития талантов, планирования работы по профориентации;
- разработки/корректировки программ развития и образовательных программ, индивидуальных траекторий развития обучающихся;

- анализа качества работы и эффективности деятельности педагогических работников, формирования индивидуальных траекторий повышения квалификации и системы стимулирования работников ОО;
- подготовки программ и планов повышения квалификации педагогического коллектива и индивидуальных планов развития педагогов;
- планирования работы методических объединений; проведения самообследования и подготовки публичных отчетов;
- оптимизации инфраструктуры и системы управления;
- планирования внутреннего контроля.

8. Заключительные положения.

8.1. Положение принимается на педагогическом совете ОО, утверждается и вводится в действие приказом директора школы.

8.2. Положение действительно до принятия нового Положения.

8.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

8.4. Положение обязательно к применению для всех педагогических работников ОО.

СТРУКТУРА ОТЧЕТА О САМООБСЛЕДОВАНИИ

№ раздела	Название раздела	Содержимое раздела
Раздел 1	Общая характеристика образовательной деятельности ОО	<p>Полное наименование и контактная информация образовательной организации в соответствии со сведениями в уставе.</p> <p>Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием всех адресов и видов реализуемых образовательных программ.</p> <p>Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти.</p> <p>Инновационная деятельность на уровне ФИП, РИП (при наличии).</p>
Раздел 2	Система управления ОО	<p>Структура управления, включая органы коллегиального и общественного управления.</p> <p>Взаимосвязь структур и органов управления.</p>
Раздел 3	Содержание подготовки обучающихся	<p>Виды реализуемых ООП.</p> <p>Численность обучающихся, осваивающих ООП по уровням общего образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - начального общего; - основного общего; - среднего общего. <p>Количество индивидуальных учебных планов по разным категориям обучающихся.</p> <p>Направления дополнительных общеразвивающих программ.</p> <p>Количество обучающихся в объединениях дополнительного образования по каждому направлению.</p>
Раздел 4	Качество подготовки обучающихся	<p>Успеваемость (без двоек) и качество (четверки, пятёрки).</p> <p>Количество учащихся, набравших не менее ... баллов по трем предметам ГИА.</p> <p>Количество учащихся, набравших не менее ... баллов по трем предметам ОГЭ.</p> <p>Количество призеров Всероссийской олимпиады школьников (по уровням).</p> <p>Количество учащихся, преодолевших установленный минимальный порог в общегородских обязательных метапредметных диагностиках.</p> <p><i>Иное (например, итоги индивидуального учета образовательных результатов в технологии Портфолио¹).</i></p>

Раздел 5	Особенности организации учебного процесса	<p>Количество классов-комплектов.</p> <p>Режим образовательной деятельности (одна/ две смены; пяти/ шестидневная неделя).</p> <p>Продолжительность учебного года и каникул.</p> <p>Количество обучающихся, получающих образование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в очно-заочной форме; - заочной форме. <p>Соответствие режима учебной деятельности санитарно-гигиеническим требованиям.</p> <p>Наличие ООП того или иного уровня, реализуемых в сетевой форме.</p> <p>Количество обучающихся, осваивающих ООП:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с применением дистанционных технологий; - с применением электронных средств обучения.
Раздел 6	Информация о востребованности выпускников	<p>Доля выпускников, поступивших в вузы и ссузы в соответствии с профилем обучения.</p> <p>Доля выпускников старших классов, поступивших:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в вузы, - в ссузы. <p>Доля выпускников основной школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поступивших в профильные классы ОО; - перешедших на обучение в другие ОО; - поступивших в ссузы.
Раздел 7	Кадровое обеспечение образовательного процесса	<p>Доля педагогических работников с высшим образованием/ профильным образованием.</p> <p>Категорийность педагогических работников.</p> <p>Группы педагогических работников по стажу работы.</p> <p>Возрастной состав педагогических работников</p> <p>Повышение квалификации педагогических работников.</p> <p>Состояние обеспеченности педагогическими работниками неосновного назначения (социальный педагог, учитель-дефектолог и др.).</p>
Раздел 8	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	<p>Соответствие используемых учебников федеральному перечню.</p> <p>Общее количество учебных и учебно-методических пособий, используемых в образовательном процессе.</p> <p>Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося.</p>
Раздел 9	Библиотечно-информационное	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:

	обеспечение образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> - с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; - с медиатекой; - оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; - с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; - с контролируемой распечаткой бумажных материалов;
Раздел 10	Материально-технические условия	<p>Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося.</p> <p>Доля учебных аудиторий, оборудованных трансформируемой мебелью для учащихся</p> <p>Количество компьютеров в расчете на одного учащегося.</p> <p>Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся.</p> <p>Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с федеральными и (или) региональными требованиями).</p>
Раздел 11	Функционирование ВСОКО	<p>Положение о ВСОКО.</p> <p>Информационно-аналитические продукты ВСОКО.</p> <p>Администрирование процедур ВСОКО.</p>

Чек-лист самооценивания процесса и содержания образования

№	Критерии оценки	Единица измерения
1. Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность обучающихся:	Чел.
1.2	Численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	
	– начального общего образования;	Чел.
	– основного общего образования;	Чел.
	– среднего общего образования	Чел.
	– адаптированные основные образовательные программы	Чел.
	– иные уровни ООП, если реализуются (указать)	Чел.
1.3	Формы получения образования в ОО:	
	– очная;	Имеется/не имеется. Количество чел.
	– очно-заочная;	Имеется/не имеется. Количество чел.
	– заочная	Имеется/не имеется. Количество чел.
	Наличие обучающихся, получающих образование:	
	– в семейной форме	Чел.
	– из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации	
	– в форме самообразования	Чел.
	– из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации	Чел.
1.4	Реализация ООП по уровням общего образования:	
	– сетевая форма;	Имеется/не имеется. Количество договоров о сетевом взаимодействии
	– с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;	Имеется/не имеется. Количество единиц рабочих программ, где используется ЭО и ДОТ
2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС		
2.1	Соответствие структуры, содержания и академического объема учебного плана требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
2.2	Наличие индивидуальных учебных планов для учащихся: с низкой мотивацией, с ОВЗ, одаренных; обучающихся в профиле	Имеется/не имеется
2.3	Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей)	Имеется/не имеется
2.4	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам,	Имеется/не имеется

	дисциплинам (модулям) учебного плана. Соответствие суммарного академического объема рабочих программ академическому объему учебных планов	
2.5	Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
2.6	Наличие программ воспитательной направленности и диагностического инструментария для мониторинга достижения личностных образовательных результатов	Имеется/не имеется
2.7	Наличие плана внеурочной деятельности	Имеется/не имеется
2.8	Наличие рабочих программ и другой документации по направлениям внеурочной деятельности, их соответствие содержания заявленному направлению	Имеется/не имеется
2.9	Наличие программы психолого-педагогического сопровождения	Имеется/не имеется
2.10	Наличие «дорожной карты» развития условий реализации ООП	Имеется/не имеется
3. Соответствие образовательной программы концепции развития ОО		
3.1	Соответствие планируемых результатов освоения ООП запросу участников образовательных отношений	Соответствует/не соответствует
3.2	Наличие материалов, подтверждающих учет потребностей участников образовательных отношений при разработке части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется/не имеется
3.3	Отражение в пояснительной записке ООП особенностей контингента ОО	Имеется/не имеется
3.4	Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг	Имеется/не имеется
3.5	Наличие в системе оценки достижения планируемых результатов аутентичных форм, методов оценки и измерительных материалов	Соответствует/не соответствует
3.6	Наличие в программах воспитательной направленности общешкольных проектов с краеведческим компонентом	Соответствует/не соответствует
3.7	Доля урочных мероприятий в программах воспитательной направленности	Соответствует/не соответствует
3.8	Наличие в рабочих программах учебных предметов, курсов краеведческого компонента	Имеется/не имеется
3.9	Наличие в программах формирования/развития УУД мероприятий, реализуемых при участии партнерских организаций	Имеется/не имеется
3.10	Отношение количества рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству обучающихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося

3.11	Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся:	
	– по очно-заочной, заочной форме	Количество ед./не имеется
	– обучающихся на дому или получающих длительное лечение в санаторно-медицинских учреждениях	Количество ед./не имеется
	– с ОВЗ на основаниях инклюзии в классах с нормативно развивающимися сверстниками	Количество ед./не имеется
	– 8-9-х классов, реализующих индивидуальные проекты в рамках профориентации	Количество ед./не имеется
	– профильных классов на уровне среднего общего образования	Количество ед./не имеется
3.12	Наличие внешней экспертизы на план внеурочной деятельности	Имеется/не имеется
3.18	Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной деятельности к требованиям ФГОС к количеству обучающихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося
3.19	Наличие Программы формирования и развития УУД	Имеется/не имеется
3.20	Наличие внешней экспертизы на Программу формирования и развития УУД требованиям ФГОС	Имеется/не имеется
3.21	Доля урочных мероприятий Программы формирования и развития УУД в общем объеме программы в часах	%
3.22	Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН	