

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 598
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ МАТЕМАТИКИ, ХИМИИ И БИОЛОГИИ
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
197372, Санкт-Петербург, ул. Ситцевая, д. 15, литер А
тел. 8-812-341-58-17 факс. 8-812-417-32-82
primschool-598@yandex.ru

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета

ГБОУ школы №598

Протокол № 4 от 16.01.2018

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы №598



Е.Ф. Трачук

Приказ № 41-а от 22.01.2018

ПОЛОЖЕНИЕ

о самообследовании

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 598 с углубленным изучением
математики, химии и биологии
Приморского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о самообследовании Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 598 с углубленным изучением математики, химии и биологии Приморского района Санкт-Петербурга (далее — Положение) разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 3,13 ст. 28, п. 3 ст. 29);
- приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»,
- приказом Минобрнауки от 28.01.2014 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №462»;
- Уставом ГБОУ школы № 598 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - Школа).

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Школы, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

1.3. Самообследование проводится Школой ежегодно.

1.4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на заседании общего собрания работников;
- размещение отчета на сайте Школы.

1.5. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

2. Планирование и подготовка работ по самообследованию

2.1. Директор школы издает приказ о назначении ответственного за проведение самообследования из числа заместителей директора Школы.

2.2. При подготовке к проведению самообследования ответственный за проведение самообследования проводит организационное подготовительное совещание с педагогическим коллективом, на котором рассматривается план проведения самообследования, закрепление за членами педагогического коллектива направлений работы Школы, подлежащих изучению в процессе самообследования, уточняются вопросы, подлежащие изучению и оценке в ходе самообследования, определяются сроки предоставления материалов для рассмотрения.

2.3. В процессе самообследования проводится оценка:

- организационно-правового обеспечения образовательной деятельности;
- структуры и системы управления;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения;
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- показателей деятельности Школы, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. Обобщение полученных результатов

- 3.1. Информация, полученная в результате сбора сведений предоставляется и обобщается ответственным за проведение самообследования.
- 3.2. Отчет включает аналитическую часть и показатели деятельности Школы.
- 3.3. На предварительном рассмотрении самообследования на производственном совещании уточняются отдельные вопросы, высказываются мнения о необходимости сбора дополнительной информации, обсуждаются выводы и предложения по итогам самообследования.
- 3.4. После окончательного рассмотрения результатов самообследования итоговая форма отчета рассматривается на заседании общего собрания работников.
- 3.5. Показатели утверждаются директором школы и заверяются печатью.
- 3.6. До 20 апреля отчет размещается в сети Интернет на официальном сайте Школы.